

Metodický pokyn starosty SH ČMS

Ročník : 2016

V Praze dne: 25.5.2016

Číslo: 4

Zveřejňování Přehledu o majetku a závazcích nebo účetní závěrky ve Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska

Metodický pokyn je vydáván v souladu se Stanovami Sdružení hasičů Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska v platném znění, které jsou uloženy ve sbírce listin u Městského soudu v Praze pod zn. L 2096. Metodický pokyn je určen pro pobočné spolky působící v rámci Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, které mají právní subjektivitu, tj. jsou zapsány ve veřejném rejstříku vedeném Městským soudem v Praze.

Obsah pokynu:

- I. Právní předpisy
- II. Zveřejňování **Přehledu o majetku a závazcích** u pobočných spolků, které vedou jednoduché účetnictví
- III. Zveřejňování **účetní závěrky** u pobočných spolků, které vedou podvojnou účetnictví

I. Právní předpisy

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska (dále SH ČMS nebo sdružení) je spolkem (dříve občanským sdružením) podle **zákona č. 89/2012Sb. Občanský zákoník** (dále OZ). SH ČMS je právnickou osobou zapsanou ve Veřejném rejstříku - oddíl Spolkový rejstřík, pod spisovou značkou **L 2096**.

V souladu s OZ jsou v rámci SH ČMS zřízeny pobočné spolky, kterými jsou Sborny dobrovolných hasičů, Okrsky, Okresní sdružení hasičů, Krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí .

Pobočné spolky jsou právní osobnostmi s neomezenou právní a majetkovou odpovědností, zapsanými ve Veřejném rejstříku - oddíl Spolkový rejstřík (dále jen Veřejný rejstřík), vedeném Městským soudem v Praze. Mimo jiné mají povinnost vést účetnictví.

Účetnictví se řídí Zákonem č. 563 / 1991 Sb. o účetnictví

Zákon o účetnictví stanoví, že spolky a pobočné spolky mohou vést jednoduché účetnictví pokud:

- a) nejsou plátcem daně z přidané hodnoty
- b) celkové příjmy za poslední uzavřené účetní období nepřesáhnou 3 miliony Kč
- c) hodnota majetku nepřesáhne 3 miliony Kč.

V případě, že tuto podmínku k 31.12.2015 nesplňují, musí vést v roce 2016 podvojně účetnictví. Pokud však povedou v roce 2016 podvojně účetnictví, budou v něm muset pokračovat nejméně po dobu dalších 5 let, i když splní kritéria uvedená výše.

V rámci SH ČMS mohou vést jednoduché účetnictví Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky. Vyšší pobočné spolky tj. Okresní a Krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí vedou podvojně účetnictví.

II. Zveřejňování Přehledu o majetku a závazcích u pobočných spolků, které vedou jednoduché účetnictví

Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky, které vedou jednoduché účetnictví zveřejňují pouze **Přehled o majetku a závazcích**, jehož vzor je uveden v **Příloze**. Význam jednotlivých položek Přehledu je uveden v Metodickém pokynu SH ČMS č 1/2016.

Poznámka: *Většina SDH nemá nehmotný majetek nad 60 tis. Kč nebo hmotný majetek nad 40 tis. Kč a další složky majetku resp. závazků. Zpravidla budou vyplněny pouze peněžní prostředky na začátku a konci účetního období v bance a pokladně. Pro úplnost je v Příloze uveden i **Přehled o příjmech a výdajích**, ale ten se nemusí zveřejňovat.*

Způsob zasílání podkladů pro zveřejnění:

a) Sborny dobrovolných hasičů a Okrsky zapsané ve Veřejném rejstříku

Vyplněný a podepsaný **Přehled o majetku a závazcích** zašle **SDH resp. Okrsek** na příslušné **Okresní sdružení hasičů do konce května** za předchozí kalendářní rok.

Poznámka: *První Přehled o majetku a závazcích zašlou SDH a Okrsky za rok 2016 na příslušné OSH do 31.5.2017.*

b) Okresní sdružení hasičů

Okresní sdružení hasičů soustředí vyplněné tiskopisy, jednotlivě je naskenuje, označí spisovou značkou (L) a vypálí na CD nebo DVD. Nosič zašle s průvodním dopisem podepsaným starostou OSH na adresu : **Městský soud v Praze, Spolkový rejstřík, Slezská 9, 120 00 Praha 2**. Vzor průvodního dopisu je uveden v Příloze.

Termín zveřejnění :

Zákon nepožaduje zveřejnit zpětně přehled o majetku a závazcích za roky 2014 a 2015.

Za rok 2016 zašlou OSH na Městský soud v Praze Přehled o majetku a závazcích nejpozději do 31.12. 2017. V dalších letech pak vždy nejpozději do 12 měsíců od ukončení příslušného kalendářního roku.

Poznámka: U SDH, která vedou podvojně účetnictví, se zveřejní Rozvaha a Příloha ve formátu pdf - obdobně jako je uvedeno v následujícím oddíle III. s tím rozdílem, že soubor se nezasílá kanceláři SH ČMS, ale prostřednictvím OSH na Městský soud v Praze, Slezská 9, 120 00 Praha 2. Za léta 2014 a 2015 se zpětně zveřejní i Výkaz zisku a ztráty. Vzor průvodního dopisu je uveden v Příloze.

III. Zveřejňování účetní závěrky u pobočných spolků, které vedou podvojně účetnictví

Účetní závěrku tvoří: Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha.

Zveřejnění účetní závěrky za léta 2014 a 2015

Ze zákona o účetnictví vyplývá zpětné zveřejnění úplné účetní závěrky za léta 2014 a 2015. V rámci SH ČMS zašlou účetní jednotky podepsanou kopii Rozvahy, Výkazu zisku a ztráty a Přílohy za léta 2014 a 2015 kanceláři SH ČMS **do 30.6.2016.**

Poznámka: U OSH a KSH, kde zpracovává účetní závěrku Kancelář SH ČMS, bude Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty a Příloha za léta 2014 a 2015 vygenerovány Kanceláří SH ČMS a zaslány těmto subjektům do 31.7.2016. Tyto účetní doklady, podepsané starostou, zašlou účetní jednotky do 15.9.2016 v originálu zpět SH ČMS.

Zveřejnění účetní závěrky od roku 2016 a roky další

Zákon o účetnictví požaduje u účetních jednotek spolků a pobočných spolků naší velikosti, zveřejnit od roku 2016 pouze **Rozvahu a Přílohu.**

Okresní a krajská sdružení hasičů, Ústřední hasičské školy a Centrum hasičského hnutí (dále jen účetní jednotky) zasílají **Rozvahu a Přílohu** ke zveřejnění prostřednictvím Kanceláře Sdružení hasičů ČMS, nejpozději do 6 měsíců po skončení kalendářního roku.

Po kontrole předložených dokladů předá SH ČMS účetní závěrky v elektronické podobě hromadně Městskému soudu v Praze s průvodním dopisem podepsaným starostou SH ČMS. Vzor tiskopisů je uveden v Příloze

U OSH a KSH, která si zajišťují zpracování účetní závěrky sami, nabízí Kancelář SH ČMS technickou a konzultační pomoc (T. 608 227 701 - Ivan Jirota).

Ing. Karel Richter
starosta sdružení v.r.

Přehled o majetku a závazcích k 31.12.20

(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní
jednotky

**SH ČMS –
SDH NÁZEV**

Registrace u
Městského soudu v
Praze, Vložka

L

Najdete na
justice.cz
(návod níže)

IČO

IČO SDH

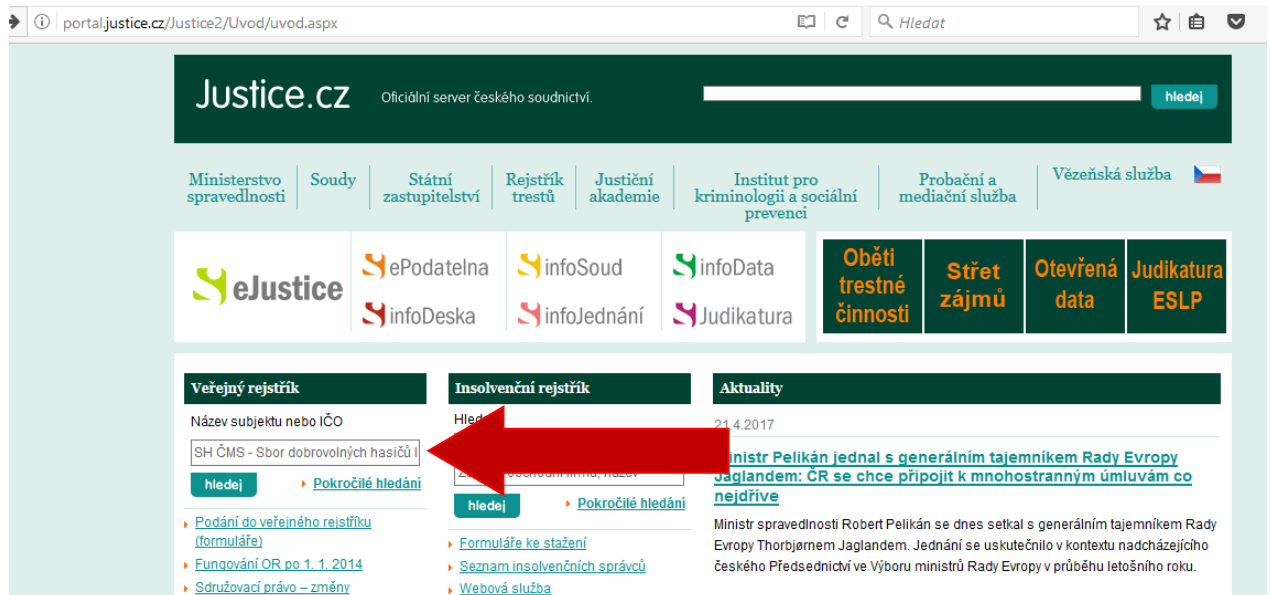
| A. MAJETEK | číslo řádku | 1.1.2016 | Stav | 31.12.2016 |
|---|-------------|--|------|-------------------------------------|
| | | k prvnímu dni účetního období | | k poslednímu dni účetního období |
| Dlouhodobý nehmotný majetek (v zůstatkové ceně) | 01 | | | |
| Dlouhodobý hmotný majetek (v zůstatkové ceně) | 02 | Zakoupeno z finančních prostředků SDH – na soutěže, vybavení klubovny | | |
| Finanční majetek (cenné papíry, peněžní vklady, aj.) | 03 | | | |
| Peněžní prostředky v hotovosti a ceniny | 04 | Kč pokladna | | |
| Peněžní prostředky na bankovních účtech | 05 | Kč banka | | |
| Zásoby | 06 | | | |
| Pohledávky | 07 | | | |
| Úvěry a zápůjčky poskytnuté | 08 | | | |
| Ostatní majetek | 09 | | | |
| Majetek celkem (Ř. 01 až 09) | 10 | Sečíst řádek 1-9 | | |
| B. ZÁVAZKY | číslo řádku | Stav | | |
| | | k prvnímu dni účetního období | | k poslednímu dni účetního období |
| Závazky | 21 | | | |
| Úvěry a půjčky přijaté | 22 | | | |
| Závazky celkem (Ř. 21 + 22) | 23 | | | |
| Rozdíl majetku a závazků (Ř 10 - 23) | 99 | Opsat řádek č. 10 | | |

| | | |
|--|--|----------|
| Odesláno dne: | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky | |
| Razítko + podpis starosty SDH | | |
| Právní forma: pobočný spolek | Předmět činnosti Činnosti v oblasti protipožární ochrany (842 500) | Poznámka |

NÁVOD: JAK ZJISTIT IČO SDH

1. Navštivte www stránky justice.cz (www.justice.cz)
2. V části **Veřejný rejstřík** zadejte název vašeho SDH ve formátu:

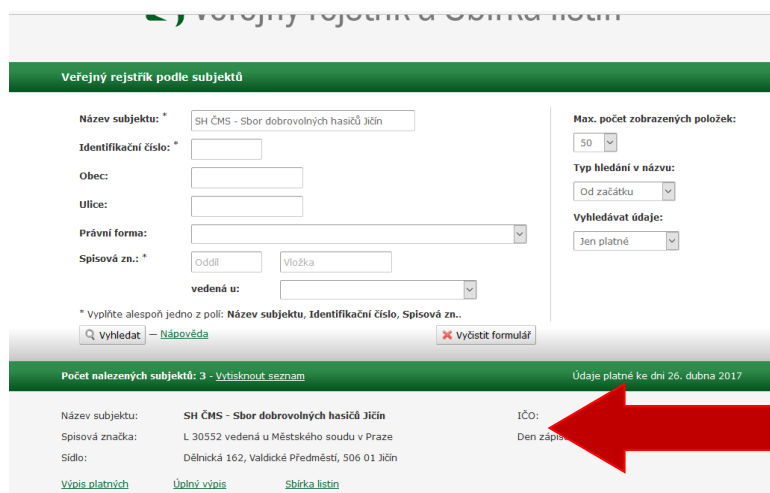
SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Kotěhůlky



The screenshot shows the homepage of Justice.cz. The search bar at the top right contains the text 'SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů J'. A red arrow points to this search bar. Below the search bar, there are several navigation tabs: 'Veřejný rejstřík', 'Insolvenční rejstřík', and 'Aktuality'. The 'Veřejný rejstřík' tab is active, and the search results are displayed below it. The search results show the name of the subject and the IČO (Identification Number).

Klikněte na Hledat.

3. V seznamu SDH, která vám systém nabídne, najdete to svoje. IČO vidíte hned v hlavním výpisu. Po kliknutí na Úplný výpis naleznete všechny dokumenty a informace, které jsou k vašemu SDH veřejně přístupné.



The screenshot shows the search results page for the Public Register. The search criteria are: 'Název subjektu: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Jičín'. The search results show the following information:

| Název subjektu: | IČO: |
|---|------|
| SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Jičín | |

A red arrow points to the IČO field in the search results.